

СОГЛАСОВАНО

С учетом мотивированного мнения
выборного профсоюзного органа
ГБДОУ детский сад № 31
Петродворцового района
Санкт-Петербурга,
протокол № 5 от 08.09.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ детский сад № 31
Петродворцового района Санкт-Петербурга
от 11 сентября 2023 г. № 257

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников образовательного учреждения
Протокол от 08.09.2023 г. № 9

Соглашение по охране труда

Администрация в лице заведующего Лобановой Екатерины Сергеевны и трудовой коллектив Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ) в лице председателя профсоюзного комитета Гоцуляк Натальи Михайловны и специалиста по охране труда Копытин Александр Александрович заключили настоящее соглашение по охране труда на период с 10.09.2023 по 09.09. 2026 г.г.

Общие положения.

1. Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в ГБДОУ.
2. Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.
3. Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с Общим собрание работников.
4. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно заведующим ГБДОУ и профсоюзным комитетом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

Обязательства администрации:

1. Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации.
2. Обеспечивает приобретение работникам спецодежды, других средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы при наличии соответствующих целевых средств в бюджете детского сада.
3. Возмещает работнику ущерб, причиненный ему увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением трудовых обязанностей, в полном размере потерянного заработка, а также при наличии соответствующих средств у детского сада,

выплачивает потерпевшему единовременную компенсацию в соответствии с законодательством РФ.

4. Обеспечивает социальное страхование всех работающих от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
5. Организует за счет бюджета детского сада и в соответствии с планами повышения квалификации обучение инженера и членов комиссии по охране труда с освобождением их на время обучения от основной работы и с сохранением среднего заработка.
6. При наличии соответствующих средств детского сада и при поступлении целевых средств от других организаций приобретает для кабинета, уголка по охране труда учебные пособия, средства агитации и пропаганды, плакаты, памятки и т.д.

Обязательства профсоюза:

1. Совместно со специалистом по охране труда проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда (1 раз в полугодие) с составлением акта установленного образца
2. Принимает участие в работе комиссии по принятию детского сада к новому учебному году.
3. Принимает участие в осуществлении общественного контроля за состоянием условий безопасной жизнедеятельности воспитанников и созданием безопасных условий труда работникам ДООУ.
4. Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда и технике безопасности работников, по обеспечению безопасной жизнедеятельности воспитанников, способствует реализации этих планов.
5. Проводит анализ травматизма и заболеваемости в ДООУ среди воспитанников и сотрудников. Участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.
6. Представляет интересы трудового коллектива в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний.
7. Участвует в проведении проверок по соблюдению требований охраны труда и технике безопасности работниками и созданию условий для безопасной жизнедеятельности воспитанников ДООУ.
8. Участвует в разработке мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и воспитанников.

Обязательства специалиста по охране труда:

1. Обеспечивает контроль за безопасностью оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения, используемых в образовательном и трудовом процессах.
2. Периодически обновляет информации, посвященные проблемам сохранения здоровья воспитанников и работников, организации и ведения здорового образа жизни на информационном стенде ДООУ.
3. Разрабатывает и периодически пересматривает, не реже одного раза в пять лет, инструкции по охране труда (по профессиям и по видам работ).
4. Расследует обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками, организует хранение актов формы Н-1, Н-2.

5. Обеспечивает контроль за состоянием кабинетов, физкультурного зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.
6. Своевременно и качественно проводит обучение, проверку знаний и все виды инструктажей по охране труда с работниками.

Взаимные обязательства администрации и профсоюза:

1. Осуществляет административно-общественный контроль за состоянием охраны труда и соблюдением техники безопасности на рабочих местах.
2. Для обеспечения материального и морального стимулирования работников трудового коллектива, за работу без травм и аварий выделять: фонд материального поощрения, награждать почетными грамотами.
3. Регулярно выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников детского сада.

Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

Работодатель обязуется в указанные в Соглашении сроки провести следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок проведения
1 Организационные мероприятия	
1.1. Специальная оценка условий труда	2026 г.
1.2. Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России.	2023-2026 г.
1.3. Разработка, утверждение и размножение инструкций по мере охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по необходимости профессиям ГБДОУ. Согласование этих инструкций с профсоюзом в установленном ТК РФ порядке.	2023-2026 г.
1.4. Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам	постоянно
1.5. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год
1.6. Организация и проведение административно-общественного мест с неблагоприятными условиями труда по охране труда	Постоянно в течение года
2 Технические мероприятия	
2.1. Механизация работ производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источником опасных и вредных производственных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок.	Обновление постоянно в течение года
2.2. Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросетей здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в год
3 Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия	

3.1. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии	1 раз в год
3.2. Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава.	ежегодно
3.3. Проведение с сотрудниками разъяснительные работы о поддержании здоровья на рабочих местах (профилактика гриппа и ОРЗ) памятки, беседы, круглые столы.	Постоянно в течение года
4 Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты	
4.1. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	Постоянно в течение года

ПРИЛОЖЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1 Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам детского сада.

2 Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, условия их выдачи.

3 Перечень работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств.

1 НОРМЫ бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам ГБДОУ.

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)
1	Уборщик территории	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1
		Рукавицы комбинированные	6 пар
2	Повар, шеф-повар	Передник хлопчатобумажный	1
		Колпак хлопчатобумажный	1
		Халат	2
3	Мойщик посуды, кухонный рабочий	Передник хлопчатобумажный	1
		Халат	2
		Перчатки резиновые	12
4.	Помощник воспитателя	Халат хлопчатобумажный	1
		Перчатки резиновые	12
5.	Уборщик служебных помещений	Халат хлопчатобумажный	1
		Перчатки резиновые	12
6	Машинист по стирке белья	Халат хлопчатобумажный	1
		Перчатки резиновые	12

2 НОРМЫ бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, условия их выдачи

№ п/п	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 месяц
1	Мыло	Работы, связанные с загрязнением	400 г

3 ПЕРЕЧЕНЬ работ и профессий, дающих право на получение бесплатно мыла, смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Наименование профессии или работы	Количество работников
1	Уборщик территории	1
2	Повар, шеф-повар	3
3	Мойщик посуды, кухонный рабочий	2
4	Помощник воспитателя	12
5	Уборщик помещений	1
6	Машинист по стирке белья	1
7	Рабочий по обслуживанию здания и помещений	1
8	Воспитатели	24