



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31
ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 7 от 07.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего ГБДОУ
детский сад № 31
№ 162 от 07.08.2025 г.

С учетом мнения совета родителей
ГБДОУ детского сада № 31
Протокол № 2 от 06.08.2025 г.

**Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся
(воспитанников) государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 31 Петродворцового
района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее – Порядок, Образовательное учреждение) разработано с целью установления общих требований к процедуре и условиям осуществления перевода обучающего (воспитанника):
- из Образовательного учреждения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования,
 - внутри Образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Порядок разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге",
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
 - СанПиНом 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28,
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.04.2024 № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным

программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. №8»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1);
- правовыми актами администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга;
- Уставом Образовательного учреждения и другими локальными актами Образовательного учреждения.

1.3. Порядок принимается решением общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) Образовательного учреждения, утверждается заведующим Образовательного учреждения и действует до принятия нового Порядка.

1.4. При приеме обучающихся (воспитанников) в Образовательное учреждение администрация Образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящим Порядком.

1.5. Копия настоящего Порядка размещается для информирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на информационном стенде Образовательного учреждения, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.6. Администрация Образовательного учреждения, Педагогический совет, общее собрание работников Образовательного учреждения, а также совет родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящего Порядка, которые рассматриваются и принимаются на заседании общего собрания работников Образовательного учреждения.

II. Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников)

2.1. Отчисление обучающего (воспитанника) из Образовательного учреждения производится: В связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.1. Досрочно по основаниям:

2.1.1.1. по инициативе родителей (законных представителей) обучающего (воспитанника);

2.1.1.2. в случае перевода обучающего (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

2.1.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающего (воспитанника) или родителей (законных представителей) обучающего (воспитанника) и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.2. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по пунктам 2.1.1.1. и

2.1.1.2. настоящего Порядка родитель (законный представитель) обучающего (воспитанника) обращается с заявлением об отчислении обучающего (воспитанника) на имя руководителя Образовательного учреждения.

2.2. На основании заявления об отчислении руководитель Образовательного учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающего (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Образовательным учреждением, если иное не установлено Договором.

2.4. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по пункту 2.1.2.3. настоящего Порядка Образовательное учреждение обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные Договором.

III. Порядок и основания восстановления обучающихся (воспитанников)

3.1. Обучающийся (воспитанник), отчисленный из Образовательного учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, может быть принят в Образовательное учреждение с целью продолжения обучения только после получения направления в рамках реализации

государственной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в установленном действующим законодательством порядке.

IV. Заключительный порядок

4.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.